

KLAUZULA INFORMACYJNA

DLA KANDYDATÓW DO PRACY W URZĘDZIE MIASTA I GMINY W BOGATYNI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej RODO), informuje się o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Kto będzie posiadał Pani/Pana dane osobowe?

- **Administratorem** Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia z siedzibą 59-920 Bogatynia, ul. Daszyńskiego 1; umig@bogatynia.pl, tel. 75 77 25 116 lub 117.
- Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych (**IODO**) – iod@bogatynia.pl; tel. 75 77 25 395.

2. Dlaczego i na jakiej podstawie przetwarzamy Pani/Pana dane?

- dane osobowe będą przetwarzane **w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko urzędnicze/pomocnicze/obsługi w Urzędzie Miasta i Gminy**,
- **na podstawie: art. 6 ust. 1 lit. b RODO** (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. **o pracownikach samorządowych** (tekst jednolity Dz.U. 2018, poz. 1260 ze zmianami) i ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. **Kodeks Pracy** (tekst jednolity Dz. U. 2018, poz. 917 ze zmianami).

3. Komu dane będą przekazane, kto będzie miał do nich dostęp?

odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą **podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa np. organy administracji publicznej** oraz podmioty, które na podstawie umów przetwarzają dane osobowe, których Administratorem jest Burmistrz Miasta i Gminy Bogatynia, w szczególności w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.

Pani/Pana dane będą podane do publicznej wiadomości, w formie informacji z postępowania rekrutacyjnego, zamieszczonych na stronie BIP na podstawie **art. 14 oraz art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych** (tekst jednolity Dz.U.2018.1260 ze zmianami).

4. Jak długo będziemy posiadali Pani/Pana dane?

Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą **przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt 2**, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zmianami).

5. Jakie prawa Pani/Pan przysługują?

- Posiada Pani/Pan **prawo dostępu** do swoich danych oraz otrzymania ich kopii, **prawo do sprostowania** (poprawiania) swoich danych, **prawo do usunięcia** danych osobowych (w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej), **prawo do ograniczenia przetwarzania** danych (przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa).
- W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody przysługuje Pani/Panu **prawo do cofnięcia zgody** w dowolnym momencie.
- Przysługuje Pani/Panu **prawo wniesienia skargi** do organu nadzorczego - Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

6. Czy muszę podać swoje dane?

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w szczególności przepisów ustaw, o których mowa w pkt. 2 tiret drugi. **Niepodanie** wymaganych prawem danych **uniemożliwi Pana/Pani uczestnictwo w procesie rekrutacyjnym**. W pozostałym zakresie podanie danych osobowych może być dobrowolne.